

CFA de l'ESCC

ACCESSIBILITE PERSONNES HANDICAPEES



Sylvie Bouet

Référente handicap
Tel : 02 37 34 61 56
Mail : sylvie.bouet@escchartres.fr

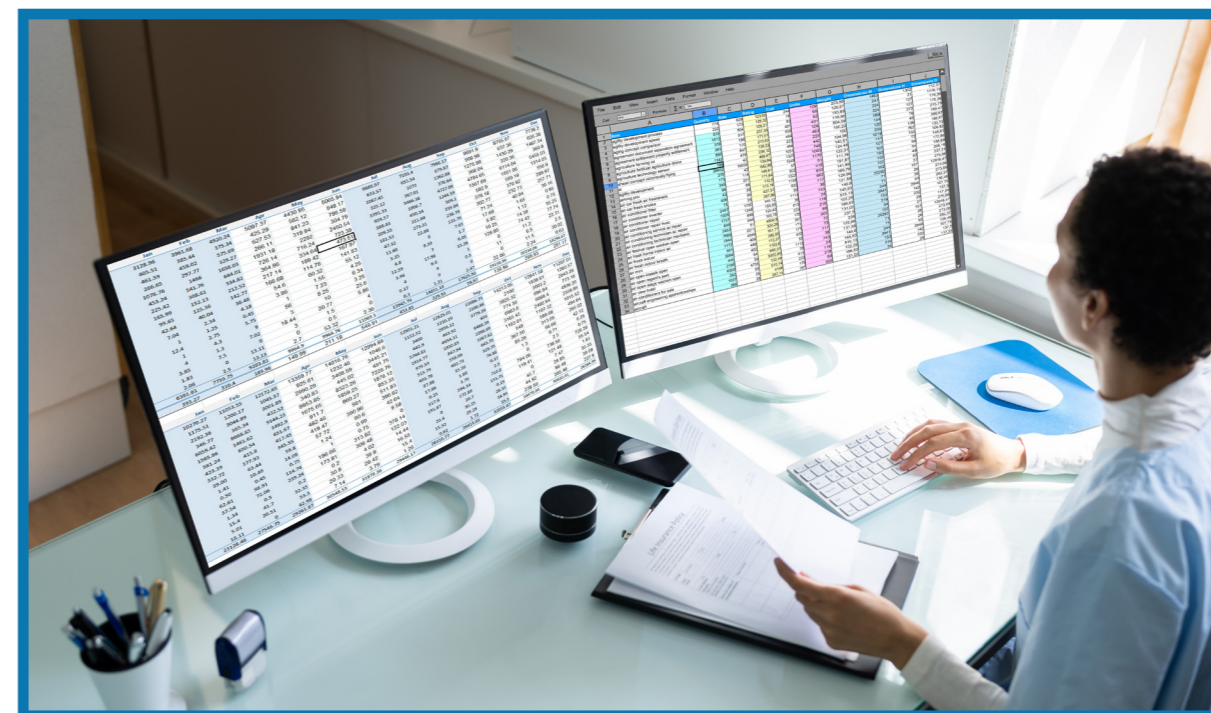


2 avenue Béthouart
28000 Chartres
Tél : 02 37 34 61 56
alternance@escchartres.fr
<https://escchartres.fr/>

IMPRIM'VERT® Imprimé par ICS Droue sur Drouette - RCS 411 467 327

BTS Comptabilité et Gestion

Le BTS Comptabilité et Gestion forme aux métiers comptables, fiscaux et sociaux au sein d'entreprises ou de cabinets comptables. Le titulaire du BTS est à l'aise sur les logiciels spécialisés en comptabilité et gestion, il contribue aux prévisions budgétaires et à la préparation des décisions stratégiques aux côtés de la direction.



DURÉE

La formation a une durée de 2 ans.

PREREQUIS

Pour accéder au BTS Comptabilité Gestion il est indispensable d'être titulaire d'un baccalauréat ou équivalent.



OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir une posture professionnelle
- Maîtriser l'ensemble du processus comptable
- Être capable de conseiller un dirigeant d'entreprise sur tous les aspects comptables

TARIF

La formation est financée par l'OPCO (opérateur de compétences) dont dépend l'entreprise qui vous accueillera. Pour information le coût contrat moyen annuel est de 7500 € mais la formation est gratuite pour l'apprenti.



COMMENT INTEGRER LE BTS AU CFA DE L'ESCC



- Se préinscrire sur le site internet (onglet apprentissage – préinscription)
 - Participer à une réunion d'informations collective
 - Avoir un entretien individuel avec la chargée de recrutement
 - Trouver une entreprise qui vous accueillera pendant 2 ans en contrat d'apprentissage
- Le candidat ayant effectué sa pré-inscription est contacté par le chargé de recrutement dans un délai de 15 jours.



CONTENU DE LA FORMATION, VOLUME HORAIRE HEBDOMADAIRE ET MODALITES D'EVALUATION A L'EXAMEN

Contenu de la formation et épreuves à l'examen	Volume horaire hebdomadaire	Modalités d'évaluation à l'examen
E11 - Culture générale et expression	4 heures	Epreuve terminale* écrite 4 heures
E12 - Langue vivante : Anglais	3 heures	Epreuve terminale orale 20 minutes
E2 - Mathématiques appliquées	3 heures	2 contrôles en cours de formation* de 55 minutes (1 en fin de 1 ^{ère} année et 1 en fin de 2 ^{ème} année)
E 3 - Culture économique, juridique et managériale	7 heures	Epreuve terminale écrite 4 heures
E4 - Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales	9 heures	Epreuve terminale écrite 4.5 heures + 1 contrôle en cours de formation
E5 - Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	6 heures	1 contrôle en cours de formation
E6 – Parcours de professionnalisation	3 heures	Epreuve terminale orale 30 minutes

VALIDATION DU DIPLOME ET DISPENSES D'ÉPREUVE

Le diplôme est validé si la moyenne générale est \geq à 10 sur l'ensemble des épreuves de l'examen. L'unité U3 du BTS Comptabilité Gestion est commune aux brevets de techniciens supérieurs suivants: Assistant de gestion PME PMI, Commerce international, Assistant de Manager, Communication, Transport et prestations logistiques, Management des unités commerciales, Négociation et relation client. Les titulaires de ces BTS sont dispensés de l'unité U3.

Les candidats à l'examen d'une spécialité de brevet de technicien supérieur, titulaires d'un brevet de technicien supérieur d'une autre spécialité, d'un diplôme universitaire de technologie ou d'un diplôme national de niveau III ou supérieur peuvent être, à leur demande, dispensés de subir l'unité de « français », « expression française », « culture générale et expression » ou assimilée.

Toutes les notes \geq à 10 obtenues à l'examen pourront être conservées pendant une durée de 5 ans.

Taux de réussite moyenne sur les 5 dernières années : 90%

*Epreuve terminale : l'épreuve est nationale et se déroule à la fin de la deuxième année de formation à une date fixée par l'éducation nationale
*Contrôle en cours de formation : l'épreuve est organisée par le formateur à des dates définies par l'éducation nationale

PEDAGOGIE

- Formation alternée entre CFA et entreprise (1 semaine / 1 semaine)
- Une salle dédiée à chaque formation
- Une salle informatique réservée uniquement aux alternants
- Un formateur référent pour un meilleur suivi pédagogique
- Des relations planifiées entre le CFA et l'entreprise (visites, réunion de maître d'apprentissage, appels téléphoniques)
- Un outil de suivi pédagogique individualisé
- Un accès au drive personnalisé
- Des évaluations régulières (formatives et sommative) et un conseil de section par semestre avec remise de bulletin
- Des examens blancs chaque semestre
- Des logiciels professionnels reconnus et utilisés par les entreprises



PROFIL DU CANDIDAT

Doté d'un bon esprit d'analyse, rigoureux et organisé, attiré par les études chiffrées, capable de formuler les propositions qui en découlent, le candidat sera amené à travailler en mode collaboratif et à développer un esprit de synthèse.



LES ENTREPRISES QUI RECRUTENT

- Entreprises de tous secteurs d'activité et ayant un service comptable et financier
- Société d'expertise comptable
- Centre de gestion
- Service comptable d'une administration, association ...



LES FONCTIONS EN ENTREPRISE

- Prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation
- Enregistrer les opérations commerciales et en effectuer le contrôle
- Établir et vérifier les opérations liées aux travaux de fin d'exercice
- Examiner, contrôler les comptes et les valider
- Établir et enregistrer les déclarations auprès des administrations sociales et fiscales
- Prendre en compte les déclarations sociales de gestion du personnel
- Élaborer des outils permettant l'analyse de la performance des organisations
- Participer aux décisions relatives au système d'information
- Conseiller les clients
- Aider à la prise de décision



LES POURSUITES D'ETUDES

- Diplôme de comptabilité et de gestion (possibilité de faire cette formation au CFA de l'ESCC)
- Bachelor gestion administrative et ressources humaines (possibilité de faire cette formation au CFA de l'ESCC)
- Bachelor responsable administratif et financier (possibilité de faire cette formation au CFA de l'ESCC)
- Licence droit économie gestion
- Toute autre licence professionnelle



CONTACT

Stéphanie BENOIST
Chargée de recrutement
Fixe : 02 37 34 61 56
Portable : 06 41 23 10 25
Mail : alternance@escchartres.fr

